



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КУЗБАССКИЙ ИНСТИТУТ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИСПОЛНЕНИЯ НАКАЗАНИЙ»
(ФКОУ ВО КУЗБАССКИЙ ИНСТИТУТ ФСИН РОССИИ)**

П Р И К А З

Новокузнецк

«16» ноября 2018 г.

№ 539

Об утверждении порядка предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях ФКОУ ВО Кузбасский институт ФСИН России, и признании утратившим силу приказа Института от 13.07.2018 № 311 «Об утверждении Положения о порядке предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях ФКОУ ВО Кузбасский институт ФСИН России»

В соответствии с Уставом федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Кузбасский институт Федеральной службы исполнения наказаний», утвержденный приказом ФСИН России от 15.12.2015 № 1196, а также протоколом заседания Ученого совета федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Кузбасский институт Федеральной службы исполнения наказаний» (далее – Институт) от 29.10.2018 № 4, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях ФКОУ ВО Кузбасский Институт ФСИН России (Приложение).
2. Приказ Института от 13.07.2018 № 311 «Об утверждении Положения о порядке предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях ФКОУ ВО Кузбасский институт ФСИН России» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника института по кадрам-начальника отдела кадров полковника внутренней службы Туманова А.Б.

Начальник
генерал-майор внутренней службы

М.В. Киселев

Исп. Брыляков С.П.
т. 77-64-97 (доп. 1933)

**Порядок предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях ФКОУ
ВО Кузбасский институт ФСИН России**

I. Общие положения

1. Настоящим порядком устанавливаются правила предоставления жилого помещения в общежитии федерального казенного образовательного учреждения высшего образования «Кузбасский Институт ФСИН России» (далее – общежитие), учет и регистрация лиц, проживающих в жилых помещениях общежития, а также их права и обязанности.

2. Общежитие относится к специализированному жилищному фонду, регистрируется в качестве общежития в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, и принадлежит федеральному казенному образовательному учреждению высшего образования «Кузбасский Институт ФСИН России» (далее-Институт) на праве оперативного управления.

3. В связи с обучением в институте, обучающимся предоставляется жилое помещение в общежитии, площадью соответствующей нормам, установленным действующем законодательством Российской Федерации. Плата за проживание не взимается. Общежитие предназначено для проживания курсантов очной формы обучения, слушателей факультета первоначальной подготовки, дополнительного профессионального образования и заочного обучения (далее – обучающихся). В соответствии с установленными нормами положенности общежитие укомплектовывается мебелью, спальными принадлежностями и другими предметами культурно-бытового назначения, необходимыми для проживания, занятий и отдыха курсантов. Внутренний порядок общежития и правила проживания в нем определяются руководством Института.

4. Размещение обучающихся производится повзводно в соответствии со схемой размещения личного состава, утверждаемой руководством курса. Каждый заселенный в комнату курсант (слушатель) дает письменное обязательство о соблюдении внутреннего порядка, правил проживания в общежитии, сохранности находящегося в жилом помещении имущества и санитарно-технического оборудования, правил пожарной безопасности. Курсант (слушатель) может быть перемещен в другую комнату решением руководства курса.

5. Решение о возможности проживания обучающихся вне общежития принимается начальником института. Курсанты первых двух лет обучения проживают в общежитии в обязательном порядке. Проживание в общежитии организуется в соответствии с принципами самоуправления, участия курсантов в мероприятиях по улучшению жилищно-бытовых условий, воспитательной и культурно-массовой работы по утверждению здорового образа жизни.

6. В каждой комнате назначается старший, который вправе требовать от проживающих бережного отношения к находящемуся имуществу и санитарно-техническому оборудованию, содержания комнаты в чистоте и порядке, участия во всех видах работ, связанных с самообслуживанием. Объем, перечень и периодичность работ по самообслуживанию определяются руководством курса.

Курсанты могут привлекаться к следующим видам работ по самообслуживанию: ремонт общежития (побелка помещений, окраска стен, полов и окон, уборка помещений после ремонта); изготовление и оформление выставок, стендов в общежитии, в том числе в комнатах воспитательной работы; благоустройство и уборка общежития и прилегающей к нему территории; уборка в комнатах по графику. Привлечение обучающихся к выполнению работ, связанных с повышенной опасностью для здоровья и жизни, категорически запрещается.

7. В соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.11.2014 №1193 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) уголовно-исполнительной системы и формы паспорта безопасности объектов (территорий) уголовно-исполнительной системы», посещение посторонними лицами общежитий Института осуществляется с разрешения начальника Института, пропуск сотрудников и обучающихся по предъявлению служебных удостоверений.

II. Оборудование помещений общежития и требования по их сохранности

8. Жилые помещения (комнаты) оборудуются и предназначаются для проживания курсантов. В каждой комнате имеются стулья, кровати, шкафы. Около кроватей, устанавливаются тумбочки для хранения туалетных принадлежностей и других мелких предметов личного пользования, книг и тетрадей.

9. Каждому обучающемуся выдается матрац, одеяло, две простыни, подушка и наволочка. Кровати заправляются одинаково, постельное белье меняется еженедельно.

10. Постели должны быть одинаково заправлены: края нижней простыни заправляются под края и верхнюю часть матраца таким образом, чтобы 10-15 см нижней части матраца оставалась открытой. Верхняя простынь, сложенная вдвое по длине, настилается на нижнюю таким образом, чтобы её верхний срез совпадал со срезом одеяла. Одеяло подвёртывается под края матраца с трех сторон, при этом 10-15 см - верхней части матраца, обёрнутого простыней, остаётся открытой. Подушки - взбиваются и укладываются с расправленными углами. Полотенце, сложенное вдвое по длине, вешается на спинку кровати у изголовья, сгибом в сторону прохода между кроватями, полотенце для ног вывешивается на противоположную спинку таким же образом.

Под кровать подвешиваются лыжи и вещевые мешки с тревожным имуществом.

Тапочки находятся в ногах под кроватью носовой частью к проходу между кроватями

11. Постельные принадлежности клеймятся, согласно приказа ФСИН России от 29.04.2014 № 201 «Об утверждении Порядка учета и списания вещевого имущества в учреждениях, организациях и органах уголовно-исполнительной системы» (приложение №16,17).

12. Тумбочки оборудуются однотипными именованными бирками владельцев, (размер 50x30мм, расположена в левом верхнем углу двери тумбочки). В прикроватной тумбочке разрешается хранить: в верхнем отделении - туалетные, бритвенные принадлежности в раскрытых чехлах, носовые платки, туалетную воду, подворотнички, зарядные устройства мобильных телефонов, смартфонов, планшетных компьютеров; в нижнем отделении - тетради, канцелярские

принадлежности. Владельцы имущества, хранимого в тумбочках несут личную ответственность за сохранность своих вещей.

13. Верхняя одежда, головные уборы, парадно-выходное обмундирование хранятся в установленных местах.

14. Имущество и личные вещи обучающихся хранятся в комнате для хранения имущества и личных вещей обучающихся. Вещи упаковываются в сумку, чемодан. Обучающийся имеет право хранить в сумке все свои личные вещи, за исключением: гражданской одежды¹ (кроме курсантов-сирот, оставшихся без попечения родителей).

Каждая сумка, сдаваемая на хранение, обеспечивается именной биркой (размер бирки 50x30мм) и описью имущества находящегося в сумке в трех экземплярах (1 экз. - у владельца, 2 экз. - в сумке, 3 экз. - у начальника курса).

Порядок работы комнаты для хранения личных вещей обучающихся определяет начальник факультета, график работы вывешивается с внешней стороны двери.

Обучающийся, убывающий в командировку, отпуск, увольнение и или иное - обязан сдать своё имущество, в котором он не нуждается, в том числе хранимое в прикроватной тумбочке в комнату для хранения имущества и личных вещей обучающихся.

Обо всех случаях утраты или порчи имущества, хранимого в соответствии с Порядком, обучающийся обязан доложить рапортом непосредственному начальнику.

15. Комната бытового обслуживания оборудуется в соответствии с п.11.8 приложения №2 Приказа ФСИН РФ от 07.06.2005 года № 411 «Об утверждении номенклатуры, сроков эксплуатации, норм положенности мебели, инвентаря и оборудования для образовательных учреждений высшего, среднего, начального и дополнительного профессионального образования Федеральной службы исполнения наказаний».

16. Оборудование и оформление комнаты воспитательной работы регламентируется в соответствии с положением о комнате воспитательной работы учреждений и органов уголовно-исполнительной системы. Приложение № 4 к Приказу ФСИН России от 28.12.2010 № 555 «Об организации воспитательной работы с работниками уголовно-исполнительной системы».

17. В коридоре общежития у одного из входов (выходов) оборудуется место для несения службы дневального по курсу (общежитию), устанавливается телефон и тумбочка.

На доске служебной документации дежурного наряда размещается следующая информация:

- распорядок дня;
 - инструкции дежурному и дневальному по курсу (общежитию);
 - список курсантов (обучающихся), проживающих вне Института, с указанием адресов, схема оповещения по сигналу «Сбор»;
 - образцы формы одежды для утренней физической зарядки;
 - схема участков территории Института, закрепленных за курсом для уборки;
- На стенах в коридоре размещаются:
- схема эвакуации личного состава при пожаре.

¹ При проживании в общежитии пр. Октябрьский,49.

-стенды, отражающие жизнь курса (показатели в учебе, дисциплине, спорте, научно-исследовательской работе; санитарно-бытовое состояние).

18. Комната для просушки обмундирования и обуви (сушилка), если она предусмотрена, оборудуется специальными приспособлениями для сушки белья и обуви. При отсутствии данной комнаты, сушка белья разрешается в спальнях, используя переносные неэлектрические приспособления для сушки белья.

19. Комната начальника курса и его заместителя, командиров взводов оборудуется в соответствии с п.11.4 приложения №2 Приказа ФСИН России от 07.06.2005 № 411 «Об утверждении номенклатуры, сроков эксплуатации, норм положенности мебели, инвентаря и оборудования для образовательных учреждений высшего, среднего, начального и дополнительного профессионального образования Федеральной службы исполнения наказаний».

20. Все комнаты общежития должны быть пронумерованы. На наружной стороне каждой комнаты, на высоте 170 см от пола вывешивается табличка с указанием номера комнаты и её назначения, все таблички должны быть единообразными.

Внутри спального помещения, с правой (левой) стороны от входа, на высоте 170 см от пола, вывешивается:

опись имущества, график уборки в спальном помещении, схема расположения мебели в комнате;

комнатный термометр.

21. В целях обеспечения индивидуальной ответственности обучающихся за целостность и сохранность казенного имущества, вся мебель, находящаяся в спальном помещении, должна иметь бирки с фамилиями пользователей.

22. Жилые и подсобные помещения общежития должны содержаться в чистоте и порядке, согласно санитарно-эпидемиологических норм, хранение в спальнях комнатного инвентаря запрещается.

III. Права, обязанности и ответственность обучающихся

23. Обучающиеся, проживающие в общежитии, имеют право: пользоваться предоставленной жилой площадью, помещениями культурно-бытового назначения, мебелью, постельными принадлежностями и инвентарем общежития, необходимыми для жизнедеятельности и отдыха; вносить предложения по улучшению жилищно-бытовых условий; хранить личные предметы быта, учебную и художественную литературу, музыкальные инструменты, настольные игры, спортивный инвентарь; на увольнение в город в соответствии с распорядком дня.

24. Лица, проживающие в общежитии, обязаны: выполнять распорядок дня; использовать предоставленную им жилую площадь по назначению; поддерживать в надлежащем санитарном состоянии все помещения общежития, осуществлять уборку жилого помещения, согласно утвержденного графика; проводить мелкий текущий ремонт в комнатах и находящегося в них оборудования; обеспечивать сохранность закрепленного за ними имущества, как общего, так и индивидуального пользования; возмещать причиненный материальный ущерб за вышедшее из строя по их вине санитарно-техническое, электротехническое и другое оборудование в установленном законом порядке; строго соблюдать правила противопожарной безопасности; чистить

обувь в установленных местах. При покидании спального помещения закрывать дверь на замок, ключ которого хранить в тубусе на посту дневального²;

25. Проживающим в общежитии запрещается: приносить, хранить и употреблять продукты питания; хранить в спальном помещении верхнюю одежду и одежду гражданского образца (кроме спортивной одежды) на 1,2 курсе, находиться в общежитии в нетрезвом состоянии, хранить и распивать спиртные напитки, оклеивать комнату фотографиями, вырезками из газет и журналов, расписаниями, объявлениями и т.п.; самовольно переселяться из комнаты в комнату; переносить инвентарь из одной комнаты в другую; участвовать в азартных играх; хранить и пользоваться в комнатах телевизорами, нагревательными и другими электробытовыми приборами, кроме электробритв; приводить в общежитие без разрешения руководства курса посторонних лиц; устанавливать замки во внутренние двери комнат; хранить ценные вещи, драгоценности, деньги;

включать в комнате воспитательной работы и холлах аудио и видеоаппаратуру без разрешения руководства курса, а также пользоваться ими после сигнала "Отбой";

осуществлять действия, нарушающие тишину и покой граждан в соответствии с законодательством Кемеровской области, а именно совершать любые действия, производящие шум и тем самым нарушающие тишину и покой граждан (курсантов и иных лиц) в том числе личные действия, действия механических средств и технических устройств;

нарушать требования противопожарной безопасности, оставлять без присмотра включенные в электросеть электроприборы, зарядные устройства мобильных и иных устройств; эксплуатировать удлинители, не имеющие устройств тепловой защиты; наносить порчу мебели, стеновым и напольным покрытиям и иному имуществу и оборудованию помещения; в помещениях и на территории общежития, курить табачные изделия, кальяны, использовать электрические парогенераторы, а также создавать задымление или другую ситуацию, которая может вызвать срабатывание системы пожарной сигнализации, хранить оружие (пневматическое, газовое, травматическое, огнестрельное, холодное и другие предметы, с помощью которых могут быть нанесены телесные повреждения), взрывчатые, ядовитые, горючие и легковоспламеняющиеся вещества.

26. Заместитель командира взвода курсантов (старший группы обучающихся, проживающих в общежитии) несет ответственность за поддержание порядка в жилых помещениях.

27. Курсанты, выбывающие из общежития, обязаны сдать в исправном состоянии электрическое и санитарно-техническое оборудование, всё числящееся за ними имущество. В случае его недостачи или повреждения, курсанты возмещают причиненный материальный ущерб в установленном законом порядке.

28. За нарушение установленных в общежитии правил проживания курсанты привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

IV. Права и обязанности руководства курса

29. Руководство курса (начальник курса, его заместитель) утверждают схему размещения личного состава, мебели в комнате. Осматривает жилые помещения, требует от проживающих поддержания их в образцовом состоянии, выполнения

² При проживании в общежитии ул. Кутузова 62

распорядка дня; изымает (в составе комиссии) по акту предметы, запрещенные для хранения (изъятые вещи помещаются в комнату для хранения имущества курса и выдаются владельцам при условии их выхода (выезда) за пределы Института); требует от курсантов соблюдения норм содержания общежития в соответствии с установленными нормами и правилами; вносит руководству Института предложения по улучшению жилищно-бытовых условий в общежитии, учитывая при этом мнения и пожелания курсантов, проживающих в общежитии; воспитывает их в духе коллективизма, товарищества, сознательного выполнения установленных правил и распорядка дня; осуществляет систематический контроль за созданием в общежитии надлежащих условий для быта и отдыха курсантов (слушателей), контролирует правильность эксплуатации помещений, соблюдение норм расхода материальных ресурсов (водопотребления, тепло и электрообеспечения);

организовывает поддержание внутреннего порядка в общежитии силами личного состава и дежурного наряда в соответствии с санитарными нормами, утверждает график уборки жилых помещений, проживающими там курсантами;

перемещает обучающихся из одного жилого помещения в другое исходя из складывающейся морально-психологической обстановки и необходимости выполнения мер по поддержанию установленного порядка;

ежедневно, совместно с дежурным по курсу (общежитию) проверяет порядок в спальнях комнатах, местах общего пользования с целью оценки санитарного состояния, обнаруженные недостатки устраняются в определенное расписанием дня время.

30. Руководство курса обязано: доводить до сведения проживающих в общежитии курсантов и слушателей распорядок дня, их права и обязанности: создавать необходимые жилищно-бытовые условия для лиц, проживающих в общежитии, своевременно выдавать им постельные принадлежности и другой инвентарь по установленным нормам; обеспечивать сохранность помещений и находящегося в общежитии имущества, включая имущество курсантов; обеспечивать содержание и сохранность жилых помещений, мест общего пользования, лестничных маршей.

31. Руководство факультета (начальник факультета, начальник курса, его заместитель, командиры взводов и их заместители) несут дисциплинарную и материальную ответственность: за правильное использование помещений общежития и сохранность оборудования, инвентаря и мебели в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах их компетенций.

V. Меры противопожарной безопасности

32. На стенде служебной документации размещается информация о порядке действий внутреннего наряда при возникновении пожара, схема эвакуации личного состава при пожаре. Помещения оборудуются первичными средствами пожаротушения согласно нормам положенности.

33. На каждом этаже общежития на видных местах вывешиваются планы (схемы) эвакуации людей в случае возникновения пожара и инструкции о мерах пожарной безопасности;

34. Противопожарные системы и установки (противодымная защита, средства пожарной автоматики, системы противопожарного водоснабжения, противопожарные двери, клапаны, другие защитные устройства в противопожарных стенах и перекрытиях и т.п.) общежитий должны постоянно содержаться

в исправном рабочем состоянии. Устройства для самозакрывания дверей должны находиться в исправном состоянии. Не допускается устанавливать какие-либо приспособления, препятствующие нормальному закрыванию противопожарных или противоподымных дверей (устройств).

35. В помещениях с одним эвакуационным выходом одновременное пребывание 50 и более человек не допускается.

36. В общежитиях запрещается:

снимать предусмотренные проектом двери эвакуационных выходов, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении;

проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других ЛВЖ и ГЖ;

загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки и т.д.) различными материалами, изделиями, оборудованием, мусором и другими предметами, а также забивать двери эвакуационных выходов;

самостоятельно ремонтировать электрооборудование и сети электроэнергетики, заменять мощность электролампочек; использовать в помещениях (кроме специально оборудованных) компьютеры, теле и видеоаппаратуру, а также электронагревательные приборы: плитки, камины, кипятильники, обогреватели, самодельные приспособления для приготовления пищи, кипячения воды; клеить электропроводку обоями, закрывать ее иными горючими материалами; курить в помещениях общежития.

37. В общежитии хранение, сдача ключей от всех спальных и других помещений осуществляется на посту дежурного наряда. Ключи хранятся в тубусах с табличкой номера помещения³.

³ Для общежития по ул. Кутузова 62

Приложение 1 к порядку
предоставления обучающимся
жилых помещений в
общежитиях ФКОУ ВО
Кузбасский институт ФСИН
России

**Договор № _____
найма части жилого служебного помещения в общежитии**

г. Новокузнецк

« _____ » _____ 2018 г.

Федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасский институт Федеральной службы исполнения наказаний» именуемый в дальнейшем «Наймодатель» в лице начальника Киселева Михаила Валентиновича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ именуемый в дальнейшем «Наниматель» с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения от " __ " _____ 20__ г. N _____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Наймодатель безвозмездно предоставляет для проживания на период обучения в ФКОУ ВО Кузбасский институт ФСИН России Нанимателю место в комнате N _____ общежития, по адресу _____, состоящее из части комнаты (далее – «Жилое помещение»), для временного проживания в нем с _____ по _____.

2. Жилое помещение предоставляется в связи с обучением.

3. Характеристика предоставляемого жилого помещения его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем: описание объекта (характеристика предоставляемого жилого помещения, технического состояния): _____.

Передаваемое в пользование имущество:

№ п/п	Инвентарный номер	Описание

4. Настоящий Договор заключается на время обучения Нанимателя в ФКОУ ВО Кузбасский институт ФСИН России.

II. Права и обязанности Нанимателя

5. Наниматель имеет право:

1) пользоваться жилым помещением для проживания, помещениями культурно-бытового назначения, мебелью, постельными принадлежностями и инвентарем общежития,

необходимым для жизнедеятельности и отдыха;

6. Наниматель обязан:

- 1) использовать жилое помещение по назначению и в пределах установленных правилами пользования жилым помещением утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 №25, Жилищным кодексом Российской Федерации, локальными нормативными актами ФСИН России, локальными нормативными актами Наймодателя;
- 2) использовать жилое помещение в соответствии с распорядком дня, установленным локальными нормативными актами Наймодателя.
- 3) обеспечивать сохранность жилого помещения и имущества находящегося в нем;
- 4) нести полную материальную ответственность за переданное в пользование имущество, его повреждение или утрату в соответствии с законодательством и локальными актами Наймодателя;
- 5) поддерживать жилое помещение в соответствии с нормами постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 23.03.2011 г. №23 об утверждении СН 2.1.2.28.44-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений»;
- 6) обеспечивать сохранность закрепленного за ним имущества, как общего, так и индивидуального пользования;
- 7) при покидании спального помещения закрывать дверь на замок, ключ от которого хранить в тубусе на посту дневального;
- 8) переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения).
- 9) обеспечивать допуск в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
- 10) обеспечивать допуск в жилое помещение представителя Наймодателя для проверки порядка и соблюдения внутреннего распорядка проживания, установленного локальными нормативными актами Наймодателя;
- 11) соблюдать нормы и правила расхода материальных ресурсов (водопотребления, энергопотребления) установленные локальными нормативными актами ФСИН России;
- 12) при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю;
- 13) осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов совместно проживающих с ним лиц, соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований установленных законодательством Российской Федерации;
- 14) при освобождении жилого помещения сдать в течение трех дней Наймодателю числящееся за Нанимателем жилое помещение и имущество в исправном и надлежащем состоянии;
- 15) в случае недостачи или повреждения возмещать причиненный материальный ущерб за вышедшее из строя по его вине санитарно-техническое оборудование, электротехническое и другое оборудование в установленном законом порядке.
- 16) Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7. Нанимателю запрещается:

- 1) приносить, хранить, употреблять спиртные напитки, наркотические вещества и психотропные препараты, появляться в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 2) приносить в жилое помещение и хранить продукты питания или готовить и принимать

пищу;

- 3) нарушать порядок доступа в общежитие, регламентированный локальными нормативными актами Наймодателя, а так же приводить в жилое помещение лиц, не имеющих право доступа в общежитие.
- 4) самовольно переселяться в другое жилое помещение;
- 5) переносить мебель из одного жилого помещения в другое;
- 6) хранить и пользоваться в жилом помещении телевизорами, кипятильниками, вентиляторами, нагревательными и другими электробытовыми приборами, кроме электробритв, ноутбуков, планшетных компьютеров, смартфонов, мобильных телефонов и зарядных устройств к ним;
- 7) содержать в жилом помещении животных и птиц, разводить рыб, комнатные растения;
- 8) выполнять в помещении работы или совершать действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания лиц проживающих в соседних жилых помещениях;
- 9) курить в жилом помещении или на территории общежития;
- 10) наносить порчу мебели, стеновым и напольным покрытиям и иному имуществу и оборудованию помещения.
- 11) хранить оружие (пневматическое, газовое, травматическое, огнестрельное, холодное и другие предметы, с помощью которых могут быть нанесены телесные повреждения), взрывчатые, ядовитые и легковоспламеняющиеся вещества.
- 12) использовать ноутбуки, планшетные компьютеры, смартфоны, мобильные телефоны вне времени установленного локальными нормативными актами Наймодателя;

III. Права и обязанности Наймодателя




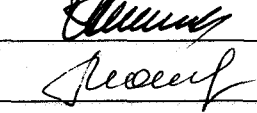
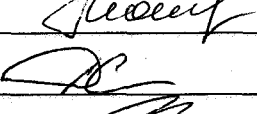
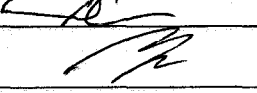
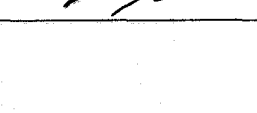
8. Наймодатель имеет право:

- 1) требовать соблюдения правил пользования жилым помещением с учетом, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований установленных законодательством Российской Федерации;
 - 2) входить в жилое помещение для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ;
 - 3) входить в жилое помещение для проверки порядка и соблюдения внутреннего распорядка проживания, установленного локальными нормативными актами Наймодателя;
 - 4) перемещать Нанимателя из одного жилого помещения в другое по своему усмотрению;
- Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

9. Наймодатель обязан:

- 1) передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям установленным законодательством Российской Федерации;
- 2) осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения;
- 3) предоставить Нанимателю на время проведения капитального ремонта или реконструкции общежития (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) иное жилое помещение (из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного человека) без расторжения настоящего Договора.
- 4) обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Наймодателя.

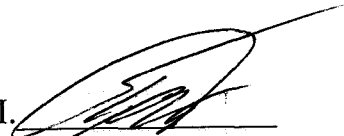
IV. Расторжение и прекращение Договора

Бухов Н.В.		<u>15.11.18</u>
Туманов А.Б.		<u>15.11.2018</u>
Кароян В.В.		<u>13.11.2018</u>
Чириков А.Г.		<u>13.11.2018</u>
Леонтьева Е.В.		<u>13.11.2018</u>
Сахаров Д.Ф.		<u>13.11.2018</u>
Уртигешев О.В.		<u>13.11.2018</u>

Отп. 6 экз.

- 1 – секретариат
- 2 – ФПД
- 3 – ОТО
- 4 – ОРЛС
- 5 – ЮФ
- 6 – ФППДПОиЗО

исп. Брыляков С.П.
т. 77-64-97 (доп. 1933)
13.11.2018



ПРАВОВАЯ
ЭКСПЕРТИЗА
«15» 11 2018 г.
Подпись 