

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФСИН России
от 15 декабря 2015 № 1196

УСТАВ
федерального казенного образовательного учреждения
высшего образования
«Кузбасский институт Федеральной службы исполнения наказаний»

г. Новокузнецк
2015

I. Общие положения

1.1. Федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасский институт Федеральной службы исполнения наказаний»¹ является федеральной казенной образовательной организацией высшего образования, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности², а также научную деятельность.

1.2. Образовательная организация является правопреемницей федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Дальневосточный юридический колледж Федеральной службы исполнения наказаний».

1.3. Учредителем Образовательной организации является Российская Федерация.

Функции и полномочия Учредителя Образовательной организации осуществляет Федеральная служба исполнения наказаний³.

Собственником имущества Образовательной организации является Российская Федерация.

Полномочия собственника в отношении имущества, переданного Образовательной организации на праве оперативного управления или ином законном основании, осуществляет ФСИН России в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Полное наименование Образовательной организации на русском языке: федеральное казенное образовательное учреждение высшего образования «Кузбасский институт Федеральной службы исполнения наказаний».

Сокращенное наименование Образовательной организации на русском языке: ФКОУ ВО Кузбасский институт ФСИН России.

При осуществлении деятельности в международно-правовых отношениях Образовательная организация использует наименование на английском языке: KIOftheFPSofRussia.

1.5. Место нахождения Образовательной организации: Российская Федерация, 654066, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр. Октябрьский, 49.

Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по адресам:

Российская Федерация, 654066, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр. Октябрьский, 49;

Российская Федерация, 654041, Кемеровская область, г. Новокузнецк, ул. Кутузова, 62;

¹ Далее – Образовательная организация

² Далее – лицензия

³ Далее – ФСИН России, Учредитель

Российская Федерация, 654216, Кемеровская область, Новокузнецкий район, с. Атаманово.

1.6. Образовательная организация по своей организационно-правовой форме является федеральным государственным казенным учреждением, по типу образовательной организации – образовательной организацией высшего образования.

Образовательная организация является некоммерческой организацией.

Отношения между Учредителем и Образовательной организацией строятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Образовательная организация является юридическим лицом, участником бюджетного процесса –получателем бюджетных средств, имеет печать с воспроизведением Государственного герба Российской Федерации, а также необходимые для осуществления своей деятельности печати, штампы, бланки со своими полным и сокращенным наименованиями и другую символику, лицевые счета, открытые в органах Федерального казначейства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Правоспособность Образовательной организации возникает с момента государственной регистрации в качестве юридического лица.

1.9. Образовательная организация вправе самостоятельно пользоваться имуществом, закрепленным за ней Учредителем на праве оперативного управления или ином законном основании, от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в судах.

1.10. Образовательная организация не преследует цели получения прибыли, но вправе заниматься приносящей доход деятельностью, способствующей выполнению ей основных целей и задач в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Образовательная организация приобретает право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с момента выдачи лицензии.

1.12. Структура и штатное расписание Образовательной организации утверждаются приказом ФСИН России.

1.13. Правовую основу деятельности Образовательной организации составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты и настоящий Устав.

II. Предмет, цели и виды деятельности Образовательной организации

2.1. Предметом и целями деятельности Образовательной организации являются:

образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам;

научная деятельность;

подготовка квалифицированных кадров для учреждений и органов уголовно-исполнительной системы¹;

иные цели, возложенные на Образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Основной вид деятельности Образовательной организации – высшее образование.

2.3. Иные виды деятельности Образовательной организации, не являющиеся основными:

среднее профессиональное образование;

дополнительное образование;

обучение по программам первоначальной подготовки лиц, впервые поступивших на службу в УИС;

научная деятельность;

защита государственной тайны в соответствии с законодательством Российской Федерации;

редакционно-издательская деятельность;

международная деятельность.

2.4. Виды приносящей доход деятельности Образовательной организации, осуществляемые по договорам на возмездной основе с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации:

2.4.1. Оказание услуг:

по согласованию с Учредителем платных образовательных услуг сверх финансируемых за счет средств федерального бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся, по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным образовательным программам;

общественного питания, в том числе торговли продовольственными товарами;

парикмахерских услуг;

по ксерокопированию (репродуцированию) и изготовлению документов и учебных материалов;

в области фотографии и видеосъемки;

¹ Далее – УИС

по реализации литературы и канцелярских принадлежностей;
по проведению психофизиологических тестирований с использованием полиграфа;

предоставление жилых помещений (мест временного проживания) в общежитиях (гостиницах), числящихся на балансе Образовательной организации на возмездной основе в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.2. Выполнение работ:

связанных с редакционно-издательской и полиграфической деятельностью, тиражированием записанных носителей информации;

по проведению и организации выставок, симпозиумов, конференций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

по выпуску и реализации аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов;

2.5. Для достижения целей, указанных в подпункте 2.1 настоящего Устава, Образовательная организация:

2.5.1. Обеспечивает в соответствии с законодательством Российской Федерации:

режим секретности, защиту сведений, составляющих государственную тайну, информации при ее передаче по техническим каналам связи, организацию и ведение секретного делопроизводства;

правовую и социальную защиту работников Образовательной организации и членов их семей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

необходимые условия труда работникам Образовательной организации, отвечающие требованиям безопасности, санитарии и гигиены;

учет и сохранность служебных документов, в том числе архивных;

подготовку Образовательной организации к действиям при чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, ликвидацию их последствий на подведомственных объектах силами и средствами Образовательной организации, а также взаимодействие с органами государственной власти;

правопорядок и законность в Образовательной организации, а также безопасность лиц, находящихся на ее территории;

эксплуатацию, техническое обслуживание и охрану зданий, помещений и имущества Образовательной организации, а также необходимые меры по его сохранению и рациональному использованию;

соблюдение пожарной безопасности, предупреждение и тушение пожаров на объектах Образовательной организации;

проведение мероприятий по противодействию коррупции в Образовательной организации;

ведение делопроизводства, документационного обеспечения и электронного документооборота, в том числе рассмотрение предложений, заявлений, жалоб граждан.

2.5.2. Осуществляет:

образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения и дополнительным образовательным программам;

обучение по программам первоначальной подготовки лиц, впервые поступивших на службу в УИС, с целью приобретения ими теоретических знаний, практических навыков и умений, необходимых для самостоятельного исполнения служебных обязанностей;

выполнение научно-исследовательских работ в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

международное сотрудничество в области высшего образования и дополнительного профессионального образования, а также преподавательской и научно-исследовательской деятельности;

обучение работников Образовательной организации по вопросам охраны труда;

функции государственного заказчика, в том числе в области государственного оборонного заказа, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

редакционно-издательскую деятельность;

исполнение санитарно-гигиенических требований, направленных на охрану здоровья работников и обучающихся Образовательной организации;

участие в организации и проведении конференций, совещаний, симпозиумов, выставок и иных мероприятий в области образовательной, научно-исследовательской и редакционно-издательской деятельности;

экспертную деятельность (подготовку рецензий и экспертных заключений на учебную и научную литературу, а также заключений о подготовленности к введению новых профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

участие в разработке и рецензировании, экспертизе проектов законодательных и иных нормативных правовых актов по обращениям органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и по поручениям ФСИН России;

оказание услуг по экспертизе учебников и иной учебной и методической литературы;

деятельность библиотек, архивов;

создание условий для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Образовательной организации с настоящим Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5.3. Организует:

методическое обеспечение образовательного процесса, разработку основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных образовательных программ

и иной документации в соответствии с законодательством Российской Федерации;

проведение воспитательной работы среди работников и обучающихся Образовательной организации, основанной на приоритете общечеловеческих и нравственных ценностей;

охрану Образовательной организации и ее объектов;
медико-санитарное обеспечение обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации;

кадровое обеспечение, подготовку, профессиональную переподготовку, повышение квалификации работников Образовательной организации;
договорную, претензионную и исковую работу.

III. Организация деятельности Образовательной организации

3.1. Образовательная организация в порядке, установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы.

3.2. Планирование, финансово-хозяйственное обеспечение, подготовка отчетной документации, ее хранение, использование налоговых и других льгот, защита имущественных и иных прав осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Образовательная организация ведет бюджетный (бухгалтерский) учет и представляет бюджетную (бухгалтерскую) отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Образовательная организация представляет статистическую отчетность в соответствии с порядком и сроками, установленными законодательными и иными правовыми актами Российской Федерации.

3.5. Делопроизводство и мероприятия по режиму секретности, учету и сохранности архивных документов в Образовательной организации осуществляются ей самостоятельно в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Порядок прохождения службы (работы) и обеспечения денежным довольствием (оплаты труда) работников Образовательной организации регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7. Трудовые отношения в Образовательной организации регламентируются трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

3.8. В структуру Образовательной организации входят: факультеты, кафедры, части, отделы, службы, группы, учебные и иные структурные подразделения.

IV. Прием на обучение в Образовательную организацию

4.1. Прием на обучение в Образовательную организацию осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приема в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и порядком приема, установленным ФСИН России.

4.2. Образовательная организация объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии.

4.3. При приеме на обучение Образовательная организация обеспечивает соблюдение прав граждан на образование, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей поступающих.

4.4. Прием на обучение за счет средств федерального бюджета по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, осуществляется в пределах контрольных цифр приема на обучение по специальностям и направлениям подготовки, устанавливаемых ежегодно ФСИН России.

4.5. Образовательная организация вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации прием граждан на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами в объеме, установленном решением Учредителя. Стоимость обучения и размер платы за оказание образовательных услуг устанавливаются Образовательной организацией.

4.6. Для обучения по образовательным программам высшего образования за счет средств федерального бюджета в Образовательную организацию принимаются:

по очной форме обучения – граждане Российской Федерации, отвечающие условиям приема на службу в учреждения и органы УИС, сотрудники учреждений и органов УИС, имеющие необходимый для поступления уровень образования;

по заочной и очно-заочной формам обучения – работники УИС, имеющие необходимый для поступления уровень образования.

4.7. Поступающие в Образовательную организацию проходят вступительные испытания на русском языке.

4.8. Для обучения по дополнительным профессиональным программам за счет средств федерального бюджета в Образовательную организацию принимаются лица среднего и старшего начальствующего состава учреждений и органов УИС, федеральные государственные гражданские служащие, работники из числа гражданского персонала учреждений и органов УИС, которые в период обучения являются слушателями.

Зачисление в состав слушателей производится приказом начальника Образовательной организации, согласно плану первоначальной подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников УИС, утвержденному ФСИН России.

V. Образовательная деятельность Образовательной организации

5.1. Общие требования к организации образовательной деятельности в Образовательной организации по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации.

5.2. Образовательная организация реализует следующие основные образовательные программы:

образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

образовательные программы среднего профессионального образования – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.3. Образовательная организация реализует следующие дополнительные образовательные программы:

дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы;

дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.4. Образовательная организация реализует программы первоначальной подготовки лиц, впервые поступивших на службу в УИС.

5.5. Образовательная организация в соответствии с лицензией реализует различные по срокам и уровню подготовки обучающихся образовательные программы по очной, заочной и очно-заочной формам обучения. Допускается сочетание различных форм обучения.

5.6. Сроки обучения по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

5.7. Сроки освоения дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных профессиональных программ определяются Образовательной организацией.

VI. Научная деятельность Образовательной организации

6.1. Научная деятельность Образовательной организации, является одним из направлений деятельности и строится на следующих основополагающих принципах:

открытость и доступность (доступное и равное для всех участие в научной деятельности);

популяризация (распространение научных знаний и повышение престижа занятия научной деятельностью);

профессионализм (подготовка квалифицированных кадров для учреждений и органов УИС);

интеграция (интеграция научно-технической политики Российской Федерации в международное правовое и научное пространство);

оптимальность (оптимальное соотношение теоретических и прикладных исследований);

рациональность (рациональное распределение научного потенциала для осуществления научной деятельности);

эффективная организация (организация целенаправленного проведения исследований по вопросам деятельности УИС, а так же научного взаимодействия и международного сотрудничества);

научная польза (полезность применения результатов научной деятельности в образовательном процессе и деятельности учреждений и органов УИС).

6.2. Научная деятельность планируется Образовательной организацией самостоятельно, на основе плана научно-исследовательской деятельности Образовательной организации, с учетом плана основных организационных мероприятий ФСИН России, комплексного плана научного обеспечения деятельности ФСИН России, межрегионального плана изучения и распространения передового опыта ФСИН России, приказов, распоряжений ФСИН России, заявок учреждений и органов УИС, инициативных предложений кафедр, факультетов, отделов и служб и других подразделений Образовательной организации.

6.3. Научная деятельность в Образовательной организации осуществляется организационно-научными подразделениями, факультетами, кафедрами, иными подразделениями Образовательной организации, обучающимися (курсантами, студентами, слушателями) авторскими коллективами (рабочими группами), создаваемыми как в рамках Образовательной организации, так и совместно с другими соисполнителями, в том числе с привлечением на основе гражданско-правовых договоров сторонних специалистов.

6.4. Основными целями научной деятельности Образовательной организации являются:

обеспечение современного научного уровня подготовки квалифицированных кадров для учреждений и органов УИС, на основе интеграции научной и образовательной деятельности;

достижение качественно нового уровня научной деятельности посредством оптимального соотношения проведения теоретических и прикладных исследований по вопросам деятельности УИС;

организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по приоритетным направлениям деятельности УИС;

подготовка к изданию научной и учебной продукции;

внедрение результатов научной деятельности в практику функционирования учреждений и органов УИС и образовательный процесс образовательных организаций ФСИН России;

укрепление и повышение эффективности научного взаимодействия и международного сотрудничества;

поддержка инновационной научно-образовательной деятельности, достижение на этой основе более высокого уровня конкурентоспособности Образовательной организации среди высших учебных заведений Российской Федерации;

создание условий для формирования положительной мотивации к участию работников и обучающихся Образовательной организации в научно-исследовательской деятельности.

6.5. Права Образовательной организации на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Редакционно-издательская деятельность Образовательной организации

7.1. Редакционно-издательская деятельность в Образовательной организации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также государственными и отраслевыми стандартами по информации, библиотечному и издательскому делу.

7.2. Образовательная организация осуществляет подготовку и выпуск научных изданий, отражающих результаты научных исследований, научных журналов, учебных изданий, содержащих систематизированные сведения научного и прикладного характера, изложенные в дидактически обработанной форме, удобной для преподавания и изучения: курсов лекций, учебников, учебных пособий по курсу (части курса), учебно-методических пособий: практикумов, сборников упражнений (задач), учебных программ, методических указаний по курсу, методических указаний по выполнению дипломных (курсовых, контрольных) работ, методических указаний к практике, а также хрестоматий, сборников иностранных текстов, газеты и иные издания.

7.3. Для обеспечения ведения служебной документации в Образовательной организации осуществляется:

тиражирование служебных материалов: приказов, распоряжений, указаний, служебных (докладных) записок, памяток, предназначенных для организации образовательного процесса и функционирования Образовательной организации;

изготовление и тиражирование иной печатной продукции (бланки, журналы, зачетные книжки и др.) для структурных подразделений Образовательной организации.

7.4. Образовательная организация обеспечивает своевременное направление обязательных экземпляров печатных изданий, изданий для слепых и слабовидящих, аудиовизуальной продукции, электронных изданий, неопубликованных документов, патентных документов, программ для электронных вычислительных машин и баз данных на материальном

носителе, комбинированных документов в количестве и в адреса получателей обязательных экземпляров, определяемых законодательством Российской Федерации.

7.5. Издание и тиражирование материалов, содержащих информацию ограниченного распространения, осуществляется Образовательной организацией с учетом требований, предъявляемых законодательством Российской Федерации.

7.6. Образовательная организация может быть учредителем средств массовой информации: периодических печатных изданий (газета, журнал, бюллетень, альманах, иное издание, имеющее постоянное наименование (название), текущий номер и выходящее в свет не реже одного раза в год), сетевых изданий, телеканалов, радиоканалов, телепрограмм, радиопрограмм, видеопрограмм и других форм и видов средств массовой информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VIII. Международная деятельность Образовательной организации

8.1. Образовательная организация в целях изучения и использования отечественного и зарубежного опыта в нормотворческой, правоприменительной и научной деятельности, подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации сотрудников учреждений и органов УИС имеет право в пределах своей компетенции осуществлять международное сотрудничество в области высшего образования и дополнительного профессионального образования, а также преподавательской и научно-исследовательской деятельности.

8.2. В рамках осуществления международной деятельности Образовательная организация может проводить форумы, конференции и иные мероприятия международного характера, обмениваться с зарубежными партнерами информацией, представляющей взаимный интерес, участвовать в международных программах на основе международных соглашений, заключенных Правительством Российской Федерации, Министерством юстиции Российской Федерации и ФСИН России с соответствующими министерствами и ведомствами зарубежных государств, либо прямых двусторонних договоров, в том числе между образовательными организациями, заключенных по согласованию с ФСИН России.

8.3. Образовательная организация осуществляет международное сотрудничество в следующих формах:

участие в двустороннем и многостороннем обмене обучающимися, педагогическими и научными работниками;

подготовка на договорной основе специалистов для зарубежных пенитенциарных систем;

проведение совместных научных исследований, форумов, конференций и других мероприятий;

участие в международных программах развития высшего образования и дополнительного профессионального образования;

реализация совместных проектов по развитию деятельности УИС.

8.4. Образовательная организация в установленном порядке организует прием делегаций и представителей зарубежных правоохранительных органов, образовательных и научно-исследовательских учреждений и организаций.

IX. Обучающиеся Образовательной организации

9.1. К лицам, обучающимся в Образовательной организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации относятся: курсанты, студенты, слушатели, аспиранты, адъюнкты, экстерны.

9.2. Обучающиеся в Образовательной организации имеют право:

на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Образовательной организации, в том числе через органы управления Образовательной организации в порядке, установленном настоящим Уставом;

бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других структурных подразделений Образовательной организации в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательной организации;

принимать участие в научно-исследовательских работах, научных мероприятиях, конференциях, симпозиумах;

на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

участвовать в общественной деятельности Образовательной организации, в том числе путем создания общественных объединений обучающихся Образовательной организации¹, не являющихся органами управления Образовательной организации, в порядке, установленном федеральным законом;

иные права, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации.

9.3. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Образовательной

¹ Далее – объединения обучающихся

организации;

заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другим обучающимся;

бережно относиться к имуществу Образовательной организации, библиотечному фонду, соблюдать чистоту и порядок в учебных аудиториях, помещениях и на территории Образовательной организации;

выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации.

9.4. За неисполнение или нарушение требований законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Х. Работники Образовательной организации

10.1. В Образовательной организации предусматриваются должности педагогических работников и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам, а также инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу.

10.2. Работники Образовательной организации имеют право:

на участие в управлении Образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательной организации, в том числе через органы управления Образовательной организации;

пользоваться бесплатно услугами библиотек, информационных фондов, учебных и научных подразделений, а также услугами других структурных подразделений Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором и иными локальными нормативными актами Образовательной организации;

на объединение в общественные профессиональные организации в формах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

Федерации;

иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами (контрактами).

10.3. Работники Образовательной организации обязаны:

соблюдать требования законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, локальных нормативных актов Образовательной организации;

соблюдать нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять трудовые (должностные) обязанности, возложенные трудовым договором (контрактом), соблюдать правила внутреннего распорядка и требования иных локальных нормативных актов Образовательной организации, выполнять решения органов управления Образовательной организации, требования по охране труда и технике безопасности;

поддерживать порядок и дисциплину на территории Образовательной организации, бережно относиться к имуществу Образовательной организации;

систематически повышать свой профессиональный уровень.

Работники Образовательной организации несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Образовательной организации, трудовыми договорами (контрактами).

10.4. Работники Образовательной организации несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и случаях установленных законодательством Российской Федерации.

XI. Управление Образовательной организацией

11.1. Управление Образовательной организацией осуществляют ФСИН России и руководство Образовательной организации (начальник, его заместители).

11.2. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления с учетом специфики деятельности Образовательной организации.

11.3. ФСИН России в отношении Образовательной организации осуществляет:

участие в создании, реорганизации, изменении типа, ликвидации Образовательной организации;

утверждение Устава Образовательной организации, штатного расписания Образовательной организации, внесение изменений и дополнений

в них в соответствии с законодательством Российской Федерации;
контроль за деятельностью Образовательной организации и использованием закрепленного за ней имущества;
доведение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и внесение в них изменений;
проведение плановых и иных ревизий и проверок деятельности Образовательной организации;
другие полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

11.4. Непосредственное управление деятельностью Образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации, ведомственными нормативными актами и настоящим Уставом осуществляет начальник Образовательной организации.

11.5. Начальник Образовательной организации назначается на должность и освобождается от должности директором ФСИН России.

11.6. Начальник Образовательной организации:
подчиняется директору ФСИН России;
распределяет обязанности между своими заместителями, и начальниками структурных подразделений Образовательной организации, утверждает должностные инструкции работников Образовательной организации, положения о структурных подразделениях Образовательной организации, планы их работы, устанавливает обязательные для исполнения правила внутреннего распорядка в Образовательной организации;
осуществляет общее руководство деятельностью Образовательной организации, несет персональную ответственность за ее результаты;
действует без доверенности от имени Образовательной организации, представляет ее интересы в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, судах и иных организациях в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

обладает правом первой подписи финансовых документов, заключения договоров, соглашений, государственных контрактов, выдачи доверенностей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в установленном порядке распоряжается финансовыми ресурсами, выделенными Образовательной организации из федерального бюджета, и несет ответственность за их целевое использование;

в пределах своих полномочий издает в установленном порядке приказы и распоряжения, организует контроль за их выполнением;

обеспечивает подбор и расстановку кадров Образовательной организации, их подготовку и профессиональную переподготовку, соблюдение законности, служебной дисциплины и режима секретности;

в пределах своей компетенции принимает на службу (работу), заключает контракты (трудовые договоры), назначает на должность, перемещает, освобождает от должности и увольняет работников и обучающихся Образовательной организации, утверждает решение аттестационной комиссии

Образовательной организации;

направляет работников Образовательной организации в служебные командировки;

устанавливает должностные оклады работников и обучающихся Образовательной организации в соответствии со штатным расписанием с учетом повышений (индексаций), а также надбавки и дополнительные выплаты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

организует в пределах своих полномочий аттестацию работников Образовательной организации, проводит работу с кадровым резервом;

в установленном порядке вносит предложения во ФСИН России по совершенствованию структуры и штатов Образовательной организации, а также о назначении, перемещении и освобождении от должности работников Образовательной организации;

присваивает в установленном порядке специальные звания рядового состава, первые и очередные специальные звания младшего начальствующего состава, очередные специальные звания среднего и старшего начальствующего составов до подполковника внутренней службы включительно, а также специальные звания младшего начальствующего состава досрочно или на ступень выше предусмотренного по замещаемой штатной должности;

в установленном порядке вносит во ФСИН России предложения по представлению к награждению государственными и ведомственными наградами работников и обучающихся Образовательной организации, по присвоению первых специальных званий среднего и старшего начальствующего состава, очередного специального звания полковника внутренней службы, а также специальных званий среднего и старшего начальствующего состава досрочно или на ступень выше предусмотренного по замещаемой штатной должности;

организует проведение служебных проверок, поощряет и привлекает работников и обучающихся Образовательной организации к дисциплинарной и материальной ответственности;

предоставляет работникам и обучающимся Образовательной организации в установленном порядке ежегодные, краткосрочные, дополнительные и иные отпуска;

несет ответственность за целевое использование и сохранность имущества, закрепленного за Образовательной организацией;

утверждает графики, планы структурных подразделений Образовательной организации и другие документы в соответствии с законодательством Российской Федерации и ведомственными нормативными правовыми актами;

контролирует готовность созданных сил и средств Образовательной организации при действиях в чрезвычайных ситуациях в мирное и военное время;

обеспечивает в пределах своей компетенции гарантии и компенсации работникам и обучающимся Образовательной организации в соответствии

с законодательством Российской Федерации;

в случае возникновения непосредственной угрозы жизни и здоровью работников и обучающихся Образовательной организации проводит первоочередные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации, с немедленным уведомлением руководства ФСИН России;

осуществляет прием граждан, рассматривает их обращения и принимает по ним решения;

организует защиту сведений, составляющих государственную тайну;

в установленном порядке запрашивает и получает необходимые сведения и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Образовательной организации;

осуществляет другие полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

11.7. Заместители начальника Образовательной организации назначаются на должность и освобождаются от должности директором ФСИН России.

11.8. Заместители начальника Образовательной организации осуществляют руководство работой структурных подразделений Образовательной организации в пределах предоставленных полномочий.

11.9. Коллегиальными органами управления Образовательной организацией являются: общее собрание (конференция) работников и обучающихся Образовательной организации¹, ученый совет Образовательной организации², совещание при начальнике Образовательной организации³, совет обучающихся Образовательной организации⁴.

11.10. Для решения важнейших вопросов деятельности Образовательной организации Ученым советом созывается Общее собрание, к компетенции которого относятся:

принятие Устава Образовательной организации и внесение в него изменений и дополнений;

избрание членов Ученого совета и изменение его состава;

решение других вопросов, отнесенных к его компетенции Ученым советом, законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.

11.11. Порядок избрания делегатов на Общее собрание, повестка дня, нормы представительства, а также сроки и порядок созыва и его проведения определяются Ученым советом. При этом члены Ученого совета должны составлять не более пятидесяти процентов общего количества делегатов.

11.12. Заседания Общего собрания ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов Общего собрания. Решения Общего собрания считаются принятыми, если за них проголосовало более пятидесяти процентов делегатов, присутствующих на Общем собрании,

¹ Далее – Общее собрание

² Далее – Ученый совет

³ Далее – Совещание

⁴ Далее – Совет обучающихся

при явке не менее двух третей списочного состава делегатов Общего собрания. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Общего собрания, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.13. Общее руководство Образовательной организацией осуществляет Ученый совет. В состав Ученого совета входят по должности: начальник Образовательной организации, который является его председателем, заместители начальника Образовательной организации, ученый секретарь Ученого совета (назначаемый на должность приказом начальника Образовательной организации), а также по решению Ученого совета – начальники (декан) факультетов. Другие члены Ученого совета избираются на Общем собрании голосованием (открытым, тайным).

Количество членов Ученого совета определяется на Общем собрании.

Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений и обучающихся Образовательной организации определяются Ученым советом.

В случае увольнения (отчисления) из Образовательной организации члена Ученого совета он автоматически выбывает из его состава.

Списочная численность членов Ученого совета уменьшается в случае выбывания члена(ов) из его состава (при увольнении (отчислении) из Образовательной организации или по иным причинам) либо увеличивается в случае включения в состав Ученого совета новых членов (при назначении на должность, замещение которой предполагает членство в Ученом совете по должности).

11.14. Руководство работой Ученого совета осуществляет председатель Ученого совета, а в его отсутствие по поручению председателя – заместитель председателя Ученого совета.

Заместитель председателя назначается из состава Ученого совета.

Непосредственное организационное обеспечение деятельности Ученого совета возлагается на ученого секретаря Ученого совета.

11.15. Срок полномочий Ученого совета – не более пяти лет. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее чем половины его членов.

11.16. Положение об Ученом совете принимается действующим Ученым советом.

11.17. Ученый совет реализует следующие полномочия:
принимает решение о созыве и проведении Общего собрания;
рассматривает вносимые в Устав изменения и дополнения;
решает вопросы учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, редакционно-издательской и информационно-аналитической работы, подготовки кадров, осуществления международного сотрудничества Образовательной организации, в том числе утверждает рабочие учебные планы, принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, включая сроки обучения, в соответствии

с требованиями законодательства Российской Федерации;

рассматривает вопросы (предложения) о создании и ликвидации структурных подразделений Образовательной организации;

рассматривает план основных организационных мероприятий Образовательной организации на учебный год и отчет о его выполнении;

рассматривает годовой план научно-исследовательской деятельности Образовательной организации и отчет о его выполнении;

рассматривает годовой план редакционно-издательской деятельности Образовательной организации и отчет о его выполнении;

определяет направления научных исследований;

принимает решения по вопросам представления к присвоению ученых званий доцента и профессора работникам Образовательной организации из числа профессорско-преподавательского состава;

ходатайствует о присвоении почетных званий Российской Федерации, представлении к государственным и ведомственным наградам, премиям и стипендиям;

присваивает почетные звания Образовательной организации;

проводит конкурсный отбор на должности научно-педагогических работников, за исключением деканов факультетов, заведующих кафедрами;

избирает деканов факультетов, заведующих кафедрами в порядке, установленном локальным нормативным актом Образовательной организации;

рассматривает и одобряет образовательные программы;

решает другие вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.18. Заседание Ученого совета правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей членов Ученого совета.

11.19. Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

11.20. Решения Ученого совета по рассмотрению изменений и дополнений в Устав Образовательной организации, рассмотрение вопросов (предложений) создания и ликвидации структурных подразделений Образовательной организации, представления к ученым званиям принимаются тайным голосованием, если за них проголосовало не менее двух третей членов Ученого совета, присутствовавших на заседании.

11.21. Решения Ученого совета оформляются протоколами и вступают в силу с момента принятия их Ученым советом.

11.22. Решения Ученого совета по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Образовательной организации.

11.23. Ученый совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца.

11.24. В компетенцию Совещания входит рассмотрение текущих вопросов организационной, учебно-воспитательной, научно-

исследовательской, редакционно-издательской, кадровой, служебной и финансово-хозяйственной сфер деятельности Образовательной организации, не относящихся к компетенции других органов управления Образовательной организации.

11.25. Председателем Совещания является начальник Образовательной организации, а в его отсутствие – лицо, на которое возложено исполнение обязанностей начальника Образовательной организации.

11.26. В отсутствие или по поручению начальника Образовательной организации или лица, временно исполняющего его обязанности, председателем Совещания назначается один из заместителей начальника Образовательной организации.

11.27. В состав участников Совещания, утверждаемый начальником Образовательной организации не реже одного раза в пять лет, помимо председателя Совещания входят заместители начальника Образовательной организации, руководители структурных подразделений Образовательной организации, секретарь Совещания, являющийся руководителем структурного подразделения Образовательной организации, выполняющего организационно-аналитические функции, либо лицо, на которое возложено исполнение обязанностей руководителя данного структурного подразделения Образовательной организации. По решению председателя Совещания в рассмотрении вопросов на Совещании могут принимать участие иные работники Образовательной организации, по согласованию – представители структурных подразделений ФСИН России, иных образовательных организаций, представители государственных и региональных законодательных, исполнительных и судебных органов, общественных объединений и организаций.

11.28. Совещания проводятся ежемесячно в соответствии с ежеквартальным графиком, утверждаемым начальником Образовательной организации. По мере необходимости начальником Образовательной организации может быть принято решение о проведении внепланового Совещания.

11.29. Решение Совещания принимается после обсуждения и рассмотрения участниками Совещания каждого вопроса Совещания и вносится в протокол Совещания.

11.30. Итоговым документом Совещания является протокол Совещания.

11.31. Решения Совещания по вопросам, относящимся к его компетенции, являются обязательными для выполнения всеми работниками и обучающимися Образовательной организации.

11.32. Другие вопросы проведения Совещания определяются локальным нормативным актом Образовательной организации, принимаемым в соответствии с настоящим Уставом.

11.33. Совет обучающихся является коллегиальным органом управления Образовательной организации и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления Образовательной

организацией.

11.34. Совет обучающихся действует на основании настоящего Устава и локального нормативного акта Образовательной организации, регламентирующего деятельность Совета обучающихся, принимаемого в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

11.35. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с настоящим Уставом и локальным нормативным актом Образовательной организации.

11.36. К компетенции Совета обучающихся относятся:

разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;

содействие органам управления Образовательной организации в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий Образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;

содействие Образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Образовательной организации;

содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;

иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.

11.37. Совет обучающихся создается по инициативе обучающихся.

11.38. При наличии действующего Совета обучающихся или поданной инициативы о создании Совета обучающихся новые инициативы не допускаются.

11.39. В состав Совета обучающихся входят обучающиеся очной формы обучения Образовательной организации. По решению Совета обучающихся в его состав могут входить работники Образовательной организации в количестве не более двух человек.

11.40. Совет обучающихся состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета обучающихся, входящих в состав комитетов Совета обучающихся (по учебно-научной работе, дисциплинарного, культурно-массовой работе, спортивного, информационного и санитарно-бытового). По решению Совета обучающихся в его составе могут быть созданы комитеты и по иным направлениям деятельности Образовательной организации.

11.41. Совет обучающихся формируется не реже одного раза в два года.

11.42. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

11.43. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета обучающихся. Решения

Совета обучающихся принимаются большинством голосов (открытым голосованием), при равенстве голосов решающим является голос председателя Совета обучающихся. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

11.44. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании и секретарь Совета обучающихся.

11.45. По поручению ФСИН России в рамках выполнения возложенных полномочий Образовательная организация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления, а также образовательными и научными организациями (учреждениями) любых организационно-правовых форм.

ХII. Имущество и финансовое обеспечение Образовательной организации

12.1. Имущество Образовательной организации является федеральной собственностью и принадлежит ей на праве оперативного управления или ином законном основании. Образовательная организация осуществляет в отношении закрепленного за ней имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

12.2. Земельные участки в установленном порядке закрепляются за Образовательной организацией на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

12.3. Источниками формирования имущества Образовательной организации являются:

федеральное имущество, закрепленное за Образовательной организацией на праве оперативного управления;

федеральное имущество, приобретенное за счет средств федерального бюджета;

иные источники приобретения имущества, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

12.4. Образовательная организация не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, а также приобретенным за счет средств федерального бюджета, без согласия собственника этого имущества.

12.5. Собственник имущества, закрепленного за Образовательной организацией, вправе изъять лишнее, неиспользуемое, либо используемое не по назначению имущество и распорядиться ему по своему усмотрению.

12.6. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации.

12.7. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Образовательной организации осуществляет ФСИН России.

12.8. Источниками финансирования деятельности Образовательной организации являются:

средства федерального бюджета;

иные поступления, разрешенные законодательством Российской Федерации.

12.9. Заключение и оплата Образовательной организацией государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Российской Федерации в пределах доведенных Образовательной организации лимитов бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных ранее обязательств.

12.10. Образовательная организация не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение либо обременение имущества, закрепленного за образовательной организацией, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Образовательной организации из федерального бюджета или бюджета государственного внебюджетного фонда Российской Федерации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

12.11. При недостаточности у Образовательной организации денежных средств ответственность по его обязательствам несет ФСИН России в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.12. Образовательная организация имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органе Федерального казначейства, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению расходов федерального бюджета.

ХIII. Реорганизация и ликвидация Образовательной организации

13.1. Образовательная организация может быть реорганизована в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Ликвидация Образовательной организации может осуществляться по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо по решению суда.

13.3. Требования кредиторов при ликвидации Образовательной организации удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

13.4. Имущество Образовательной организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Образовательной организации, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

13.5. При ликвидации Образовательной организации денежные средства и иные объекты собственности, находящиеся в ее самостоятельном

распоряжении, за вычетом платежей по покрытию обязательств Образовательной организации, имеющих на момент ликвидации, направляются на цели развития образования в Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

13.6. При реорганизации Образовательной организации все документы (управленческие, финансовые, по личному составу и другие) передаются в упорядоченном состоянии правопреемнику Образовательной организации.

13.7. При отсутствии правопреемника документы постоянного срока хранения, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение в государственный архив.

13.8. При ликвидации Образовательной организации ликвидационная комиссия, а при реорганизации – правопреемник Образовательной организации обязаны обеспечить сохранность сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей путем разработки и осуществления системы мер защиты информации, охраны и пожарной безопасности.

XIV. Локальные нормативны акты Образовательной организации

14.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Образовательной организацией, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

14.2. Деятельность Образовательной организации регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные локальные нормативные акты.

14.3. Такие виды локальных нормативных актов, как положения, правила, регламенты, инструкции, рассматриваются Ученым советом и утверждаются приказом Образовательной организации.

14.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Образовательной организации, принимаются с учетом мнения Совета обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, настоящим Уставом, решениями представительных органов работников Образовательной организации (при наличии таких представительных органов).

14.5. Ученый совет в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Образовательной организации, перед принятием решения о принятии данного локального нормативного акта направляет его проект для рассмотрения в Совет обучающихся.

14.6. Совет обучающихся не позднее десяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет

в Ученый совет или начальнику Образовательной организации мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

14.7. В случае если Совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение Совета обучающихся не поступило в указанный в пункте 14.5 настоящего Устава срок, Ученый совет рассматривает проект локального нормативного акта на своем заседании.

14.8. В случае если мотивированное мнение Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Ученый совет рассматривает данное мнение на ближайшем заседании Ученого совета с обязательным участием в заседании представителя Совета обучающихся и принимает решение о внесении изменений в проект локального нормативного акта с учетом мнения Совета обучающихся и его последующим направлением в Совет обучающихся для рассмотрения в порядке, предусмотренном пунктом 14.6 настоящего Устава, либо о признании мнения Совета обучающихся противоречащим требованиям законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, локальных нормативных актов Образовательной организации, утвержденных в соответствии с настоящим Уставом.

В случае признания мнения Совета обучающихся по проекту локального нормативного акта противоречащим требованиям законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, локальных нормативных актов Образовательной организации, утвержденных в соответствии с настоящим Уставом, Ученый совет готовит пояснительную записку к проекту локального нормативного акта с указанием в ней противоречащих положений мнения Совета обучающихся и направляют ее вместе с проектом локального нормативного акта в Совет обучающихся для рассмотрения в порядке, предусмотренном пунктом 14.6 настоящего Устава.

14.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленными законодательством Российской Федерации об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

XV. Внесение изменений и дополнений в Устав

15.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются Общим собранием и утверждаются приказом ФСИН России.

15.2. Срок действия настоящего Устава не ограничен.
